



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N° 026/2018
EXCLUSIVO ME OU EPP
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 128/2018**

O MUNICÍPIO DE IBAITI, Estado do Paraná, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ/MF sob nº 77.008.068/0001-41, com sede à Praça dos Três Poderes, nº 23, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará às 14:00 (quatorze horas) do dia 23/05/2018 (vinte e três dias de maio de 2018), Licitação na modalidade Pregão Presencial, sob o Sistema de Registro de Preços, tipo de apuração Menor Preço Por item, com objetivo de promover A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR OBJETO A FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO, CONFORME A DEMANDA, DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO PREDIAL, TAIS COMO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICOS, ELÉTRICOS, FERRAGENS, TINTAS, SOLVENTES, FERRAMENTAS, DENTRE OUTROS, com prazo de entrega de 2 (dois) dias e com previsão contratual máximo de 12 Meses, conforme quantitativos e especificações constantes no termo de referência deste Edital de Licitação, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002 no Decreto Federal nº 3.555, de 08 de agosto de 2000 e na Lei Municipal nº 794/2015, de 30 de Setembro de 2015 aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei 8.666, de 21 de Junho de 1993, com suas alterações e demais exigências deste Edital; cuja Proposta de Preços e Documentação de Habilitação deverão ser entregues na data, local e horário abaixo mencionados:

1. DO ENCERRAMENTO E DA ABERTURA

- 1.1. O Pregoeiro e sua equipe de apoio, designados através das Portaria nº 337/2018-PMI, receberão as propostas e os documentos em sessão pública a ser realizada, conforme abaixo indicado, onde será lavrada a Ata de Registro de Preços:

LOCAL: Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Ibaity (PR)

HORÁRIO DE CREDENCIAMENTO: até às 09:00 (nove horas) do dia 23/05/2018 (vinte e três dias de maio de 2018)

DATA DA ABERTURA: 09:00 (vinte e três dias de maio de 2018) do dia 23/05/2018 (vinte e três dias de maio de 2018).

PROTOCOLO DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇO E HABILITAÇÃO: até às 09:00 (nove horas) do dia 23/05/2018 (vinte e três dias de maio de 2018).

- 1.2. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

que impeça a realização deste evento na data acima mencionada, a Licitação ficará automaticamente prorrogada para o 1º (primeiro) dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

- 1.3. A documentação completa do Edital poderá ser examinada na Prefeitura Municipal de Ibaity (PR), no endereço da Praça dos Três Poderes, nº 23, centro, CEP 84.900-000, no Município de Ibaity/Pr., no horário comercial (08h às 11h30min e das 13h às 17h00min).
- 1.4. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante. Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame. A sessão de processamento do Pregão será realizada após o credenciamento que será na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal, no endereço e horário acima mencionado, sendo conduzido pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designado através de Portaria.
2. DA DOCUMENTAÇÃO INICIAL PARA PARTICIPAÇÃO:
 - 2.1. CREDENCIAMENTO (APRESENTADO FORA DO ENVELOPE)
 - 2.1.1. Os interessados deverão apresentar-se, perante o pregoeiro, para proceder ao respectivo credenciamento, munidos do TERMO DE CREDENCIAMENTO (ANEXO I), da DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO (ANEXO II), e dos documentos abaixo:
 - a) Cópia autenticada ou original do estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
 - b) Se for procurador, a procuração por instrumento público ou particular, com reconhecimento de firma do outorgante, na qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa licitante;
 - c) Deverão identificar-se exibindo o documento oficial de identificação que contenha foto;
 - d) Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante;
 - e) A LICITANTE QUE NÃO APRESENTAR O DOCUMENTO DE CREDENCIAMENTO

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

FICARÁ IMPEDIDA DE APRESENTAR LANCES. NÃO PODERÁ MANIFESTAR-SE DURANTE A SESSÃO E FICARÁ IMPOSSIBILITADA DE RESPONDER PELA LICITANTE, E INTERPOR RECURSO EM QUALQUER FASE DA LICITAÇÃO. SOMENTE SERÁ APROVEITADA A SUA PROPOSTA ESCRITA.

- f) Em se tratando de ME - Micro Empresa ou EPP - Empresa de Pequeno Porte, estas deverão comprovar que ocupam a referida condição, mediante certidão expedida pela Junta Comercial. A não apresentação do referido documento produzirá o entendimento de que não se trata, a empresa licitante, de ME ou EPP, decaindo da condição de beneficiária da Lei Complementar nº. 123/06 alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.
- g) A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte beneficiadas pelo tratamento favorecido da Lei Complementar nº. 123/06 alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.
- h) As microempresas e empresas de pequeno porte beneficiadas pela Lei Complementar nº. 123/06 alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.
- i) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- j) O prazo para apresentação dos novos documentos de regularidade fiscal correrá após a homologação, pois somente então é que se pode falar em eventual direito à contratação.
- k) A não-regularização da documentação, no prazo previsto (letra "i"), implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.
- l) Conforme Art. 44 da Lei Complementar nº. 123/06



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD IBAITI – PARANÁ.

("Art. 44. Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

§ 1º Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

§ 2º Na modalidade de pregão, o intervalo percentual estabelecido no § 1º deste artigo será de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

Significa que, por exemplo, se a proposta da empresa vencedora for de R\$ 100.000,00 e a de uma microempresa que tenha participado do certame for de R\$ 105.000,00 as duas propostas deverão ser consideradas empatadas.

m) Entretanto, ocorrendo o empate acima descrito, o objeto da contratação não será adjudicado imediatamente à ME ou EPP. Deverá ser realizado o seguinte procedimento: a ME ou EPP mais bem classificada, dentre as que se enquadrem nas condições aventadas (propostas até 10% – ou até 5%, no pregão – superiores à mais bem classificada) poderá apresentar proposta de preço inferior ao da oferta considerada vencedora do certame. Somente neste caso é que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

n) No pregão o §3º do art. 45 da Lei Complementar nº. 123/06 estabelece que:

("a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.")

o) Finalmente, não havendo contratação de ME ou EPP nos moldes acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame. Ressalte-se, ainda, que essas regras somente se aplicarão quando a melhor oferta inicial já não tiver sido apresentada por ME ou EPP.

3. DO OBJETO

3.1. A presente Licitação tem como objeto a A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR OBJETO A FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO, CONFORME A DEMANDA, DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO PREDIAL, TAIS COMO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICOS, ELÉTRICOS, FERRAGENS, TINTAS, SOLVENTES, FERRAMENTAS, DENTRE OUTROS, com o critério de julgamento de Menor Preço Por item, nos critérios, quantidades, previsão contratual, especificações e denominações constantes no termo de referência do presente edital.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

- 3.2. O valor máximo permitido para esta licitação é de R\$ 979.378,98 (Novecentos e Setenta e Nove Mil, Trezentos e Setenta e Oito Reais e Noventa e Oito Centavos);
- 3.3. O valor máximo unitário deverá respeitar o constante da Tabela conforme ANEXO VII, constante do presente EDITAL. A proposta que desobedecê-la, será considerada em desacordo com as exigências deste Pregão Presencial.
4. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
- 4.1. A despesa decorrente da execução do presente licitação correrá à da Dotação Orçamentária:

DOTAÇÕES					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2018	300	03.001.04.122.0004.2004	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	560	04.001.05.182.0011.2010	510	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	1240	04.001.15.452.0011.2033	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	1680	05.001.10.301.0009.2040	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	1940	06.001.12.365.0010.2041	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	1950	06.001.12.365.0010.2041	103	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	1960	06.001.12.365.0010.2041	104	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	2190	06.002.12.361.0010.2042	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	2200	06.002.12.361.0010.2042	103	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	2210	06.002.12.361.0010.2042	104	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	2890	06.010.12.361.0010.2050	107	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	3250	07.001.13.392.0014.2057	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	3510	07.001.27.813.0014.2064	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	3900	08.004.20.608.0012.2075	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	4180	10.001.08.243.0008.2082	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2018	5090	14.001.18.541.0012.2103	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD IBAITI – PARANÁ.

5. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 5.1. A comunicação do aviso de licitação aos interessados dar-se-á através de publicação de aviso no Diário Oficial do Estado do Paraná, Jornal Folha de Londrina, Diário Eletrônico Oficial do Município de Ibaiti-site eletrônico www.ibaiti.pr.gov.br e no site eletrônico do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
- 5.2. A documentação completa do Edital poderá ser examinada ou retirada no site do Município de Ibaiti, www.ibaiti.pr.gov.br, mural de licitações, licitações em andamento, licitações do município, ou na Divisão de Licitações do Município de Ibaiti – Estado do Paraná, localizada no Praça dos Três Poderes, nº 23, centro, CEP 84.900-000, Ibaiti/Pr. no horário comercial (08h às 11h30 e das 13h às 17h00) ou também pelo e-mail licitacao@ibaiti.pr.gov.br;
- 5.3. Os envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação serão recebidos até às 09:00 (nove horas) do dia 23/05/2018 (vinte e três dias de maio de 2018), no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Ibaiti, localizada no endereço acima mencionado, para o Protocolo de Recepção e serão apresentados na Sessão Pública de Processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame;
- 5.4. A sessão pública de realização do Pregão será conduzida por servidor(a), que terá atribuição de decidir sobre todos os atos relativos a Licitação;
- 5.5. A disputa entre os interessados ocorrerá através de propostas escritas apresentadas e em lances verbais durante a fase adequada da sessão pública;
- 5.6. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para realização da sessão pública; qualquer pessoa poderá questionar, solicitar informações ou impugnar este Edital de Pregão, mediante petição por escrito endereçada ao Departamento de Licitações e Contratos do Município de Ibaiti, protocolada junto ao Setor de Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Ibaiti, que será apreciada no prazo de 24h (vinte e quatro horas);
 - 5.6.1. Sendo a representação ou pedido de impugnação previsto no item 5.6 deste Edital, realizada por pessoa jurídica, a mesma deverá ser munida de ato ou instrumento comprobatório de cessão de poderes para representação do objeto pleiteado, devidamente instituída com fotocópia da Cédula de Identidade RG e Cadastro de Pessoa Física - CPF, ou documento equivalente com foto, do titular/sócio/administrador/procurador da empresa e do representante devidamente autenticado por Cartório competente ou fotocópia simples



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD IBAITI – PARANÁ.

acompanhada da original.

- 5.6.2. Não serão aceitos pedido de impugnação por e-mail.
- 5.7. A manifestação da intenção de recorrer será feita no final da sessão, quando forem declarados os licitantes vencedores, devendo os interessados, através de seus representantes credenciados, registrarem em ata a síntese de suas razões;
- 5.8. Aberta a sessão, os interessados ou seus representantes, deverão apresentar FORA DOS ENVELOPES N° 01 E 02:
- 1- TERMO DE CREDENCIAMENTO (ANEXO I),
 - 2- DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DANDO CIÊNCIA DE QUE CUMPREM PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO (ANEXO II);
 - 3- Documentos comprovando ser Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte;
 - 4- Demais documentos exigidos para o CREDENCIAMENTO;
 - 5- E entregarão os envelopes n° 01 e 02 contendo as propostas e a documentação exigida no certame;
6. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO
- 6.1. Poderão participar desta licitação quaisquer interessados que atendam às exigências e condições devidamente estabelecidas por este Edital:
- 6.1.1. Que atendam às condições deste Pregão Presencial e apresentem os documentos nele exigidos;
 - 6.1.2. Que não estejam sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação ou se encontrem impedidas de Licitar ou Contratar ou ainda declaradas inidôneas por força da Lei nº 8.666/93;
 - 6.1.3. Que não estejam reunidas em consórcio e não sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
 - 6.1.4. Que não possuam entre seus sócios servidor pertencentes ao quadro de funcionários do Fundo Municipal de Saúde e/ou da Prefeitura Municipal e suas autarquias;
 - 6.1.5. Somente poderão participar desta licitação empresas brasileiras ou empresas estrangeiras em funcionamento no Brasil, pertencentes ao ramo do objeto licitado.
7. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS
- 7.1. As Propostas serão entregues em envelopes lacrados, contendo na parte externa as seguintes indicações:

ENVELOPE N° 01 - "PROPOSTA DE PREÇO". (NOME DA EMPRESA, CNPJ, ENDEREÇO, CEP, TELEFONE) PREGÃO N°26/2018 SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
--



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

JULGAMENTO ÀS 09:00 HORAS DATA JULGAMENTO vinte e três dias de maio de 2018
--

- 7.2. As Propostas deverão ser por processo eletrônico e apresentadas em 01 (uma) única via, rubricada e assinada pelo titular ou representante legal, sem rasuras, emendas, ressalvas ou entrelinhas, especificando o Objeto de forma clara e inequívoca, e ainda contendo:
- 7.2.1. Razão Social, o número do CNPJ, o número da Inscrição Estadual, Endereço completo, CEP, telefone, e-mail, etc;
 - 7.2.2. Indicação do prazo de validade das propostas, não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data da apresentação das propostas; observado o disposto no parágrafo 3º do Artigo 64, da lei nº 8.666/93;
 - 7.2.3. O referido prazo de validade das propostas ficará suspenso caso haja interposição de recursos;
 - 7.2.4. Preço unitário e total para cada item proposto, cotados em moeda nacional, em algarismos, já considerados nos mesmos, todas as despesas, inclusive tributos, mão de obra e transporte, incidentes direta ou indiretamente no fornecimento do Objeto deste Pregão;
 - 7.2.5. Conter a marca e demais referências que bem identifiquem os itens cotados;
 - 7.3. Ocorrendo divergência entre os valores unitário e total, prevalecerá o valor unitário;
 - 7.4. Os valores propostos deverão ser apresentados com no máximo 02 (duas) casas após a vírgula;
 - 7.5. As propostas deverão apresentar preços correntes de mercado, conforme estabelece o Artigo 43, inciso IV, da Lei nº 8.666/93;
 - 7.6. Para a Proposta de Preços digital deverá ser preenchida e impressa no programa ESPROPOSTA, fornecido pelo Departamento de Licitações do Município de Ibaiti, apresentada em via impressa também rubricada e assinada pelo titular ou representante legal, sem rasuras, emendas, ressalvas ou entrelinhas;
 - 7.7. A proponente interessada na participação do certame, poderá retirar no site do Município de Ibaiti, através do site www.ibaiti.pr.gov.br, [mural de licitações](#), [licitações em andamento](#), [licitação do Município](#), o programa ESPROPOSTA bem como o arquivo da proposta de preços digital, ou através do e-mail licitacao@ibaiti.pr.gov.br, informando no e-mail os dados cadastrais da

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

empresa tais como: RAZÃO SOCIAL, CNPJ, ENDEREÇO COMPLETO, BAIRRO, CIDADE, CEP, etc

- 7.7.1. O arquivo da proposta digital deverá ser apresentada DENTRO DO ENVELOPE DE PROPOSTA, gravada em CD ou Pen-Drive com a extensão (.esl), não podendo de forma alguma ser alterada esta extensão;
- 7.7.2. A proponente que não apresentar o arquivo da proposta digital gravada em CD ou Pen-Drive, ou apresentá-lo vazio, ou, então apresentar o arquivo com extensão alterada da que foi disponibilizada pelo Departamento de Licitações e Contratos, poderá providenciar o envio por e-mail em até 10 (dez minutos), sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO;
- 7.7.3. A empresa que apresentar o arquivo da proposta gravado em pen-drive, este não será devolvido, pois o mesmo fica arquivo junto a documentação apresentada na proposta de preços;
- 7.8. Apresentação da proposta de preços da licitação será considerada como evidência de que a proponente examinou completamente as especificações e as condições estabelecidas neste Edital, e que obteve as informações necessárias antes de preparar sua proposta de preços;
- 7.9. Fica entendido que as especificações e toda a documentação de licitação são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido;
- 7.10. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste Pregão Presencial, nem preço ou vantagem baseada nas ofertas dos demais licitantes;
- 7.11. Não se admitirá proposta que apresente preço global ou unitário simbólicos, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos;
- 7.12. Serão desclassificadas as propostas que tenham sido feitas em desacordo com as disposições do presente Pregão, bem como as que contemplem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, assim como não serão consideradas quaisquer ofertas de vantagem não prevista neste Edital;
- 7.13. A protocolização dos envelopes faz prova de que a licitante adere inexoravelmente ao procedimento licitatório;
- 7.14. Em nenhuma hipótese poderá ser alterada quanto ao seu mérito, a proposta apresentada, tanto no que se refere ao preço, condições de pagamento, prazo ou quaisquer outras que importem em modificação nos seus termos originais.
8. DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

- 8.1. Para a habilitação na presente licitação as proponentes interessadas deverão apresentar os seguintes documentos:
- 8.1.1. *QUANTO À HABILITAÇÃO JURÍDICA:*
- a) Registro comercial e Cédula de Identidade, no caso de empresa individual;
 - b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedade por ações, acompanhado da documentação de eleição de seus administradores;
 - c) Decreto de Autorização e Ato de Registro ou Autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;
 - d) Alvará de funcionamento vigente;
 - e) Declarações conforme anexos do referido edital;
- 8.1.1.1. *Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "c" deste subitem 08.01.01 não precisarão constar do Envelope nº 2 "Documentos de Habilitação", quando sido apresentados no credenciamento neste Pregão Presencial:*
- 8.1.2. *QUANTO À REGULARIDADE FISCAL:*
- a) Certidão Negativa Conjuntiva de Débito expedida pela Secretaria da Fazenda Federal, relativo aos débitos previdenciários e tributos federais;
 - b) Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;
 - c) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
 - d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual da sede do licitante;
 - e) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede do licitante;
 - f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
 - g) Comprovante de Inscrição Cadastral – CICAD;
 - h) Para as pequenas e micro empresas ou as beneficiadas pela Lei Complementar nº 123/2006, Comprovante de inscrição no Simples Nacional.
- 8.1.2.1. As empresas cuja legislação dispense à inscrição Estadual ou as torne isentadas por força de Lei, ficam dispensadas da apresentação do CICAD, porem deverão apresentar Declaração em via original expedida pelo responsável legal da empresa, que integre o ato constitutivo, expondo as razões da isenção ou dispensa da inscrição Estadual.
- 8.1.2.2. As certidões de comprovação fiscal "*Positivas com Efeitos de Negativas*", serão admitidas para os fins de regularidade fiscal e participação.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

8.1.3. *QUANTO À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA – FINANCEIRA:*

- a) As empresas ME, EPP, LTDA, CIA, Sociedade de Economia Mista, Sociedade Anônima ou Empresa Pública, deverá apresentar, balanço patrimonial de demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, conforme estabelece o artigo 31, inciso I, da Lei nº 8.666/93;
- a.1) O balanço patrimonial deverá estar assinado por contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade;
- b) As empresas ME, EPP e as empresas que não se enquadrem como ME e EPP com abertura à menos de 1 (um) ano, não será exigido a apresentação de balanço patrimonial do último exercício social, conforme letra “a”, mas estas deverão apresentar cópia do balanço de abertura ou cópia do livro diário contendo o balanço de abertura, inclusive com Termo de Abertura e, quando encerrado, com o Termo de Encerramento.
- c) Certidão Negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo distribuidor na sede da Pessoa Jurídica, com data no máximo 90 (noventa) dias da abertura do certame.

8.1.4. *DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA*

- 8.1.4.1. No mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica, expedido por órgão da Administração Pública, direta ou indireta ou por pessoa jurídica de direito privado ou ainda por pessoa física, contendo informações que o licitante interessado realizou/executou/entregou ou realiza/executa/entrega os produtos/materiais/serviços, nas mesmas quantidades e critérios do objeto desta licitação.
- 8.1.4.1.1. Os atestados fornecidos por pessoa jurídicas de direito público, poderão ser apresentados em via original ou fotocópias autenticadas por Cartório competente ou ainda fotocópia simples desde que seja acompanhada pela original para verificação de sua autenticidade pelo Pregoeiro e/ou equipe de apoio.
- 8.1.4.1.2. Os atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito privado ou pessoas físicas deverão obrigatoriamente serem apresentados em via original, com

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

reconhecimento de firma por Cartório competente, acompanhadas da Nota Fiscal que originou essa relação comercial, contendo as mesmas especificações referente ao objeto desta licitação.

Obs: As Notas Fiscais que objetivam a veracidade da capacidade técnica de entrega/execução dos produtos/materiais/serviços do licitante interessados, disposto no item 8.1.4.1.2 deste Edital, poderão ser apresentados em fotocópia simples.

8.2. Serão considerados inabilitados os licitantes que deixarem de apresentar a documentação solicitada ou apresentarem-na com vícios:

8.3. Os documentos acima mencionados deverão estar com prazo vigente e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada em Cartório competente ou por Servidor da Administração ou por publicação em Órgão da Imprensa Oficial.

8.3.1. Os documentos que forem apresentados com autenticação digital, deverão ser obrigatoriamente apresentados CERTIFICADO DIGITAL em nome da proponente que está participando do certame, NÃO SENDO ACEITO em hipótese alguma, CERTIFICADO DIGITAL em nome de outra empresa, mesmo que esta seja com o mesmo quadro societário.

8.4. Os documentos acima solicitados, que não apresentarem data de validade, estes serão considerados válidos por no máximo 30 (trinta) dias, após a sua data de emissão;

8.5. Os documentos a que se referem os subitens anteriores deverão ser entregues em separado da proposta, em envelopes fechados, contendo na parte externa as seguintes indicações:

ENVELOPE Nº 02 - "HABILITAÇÃO". (NOME DA EMPRESA, CNPJ, ENDEREÇO, CEP, TELEFONE) PREGÃO Nº026/2018 SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS JULGAMENTO ÀS 09:00 HORAS DATA JULGAMENTO 23/05/2018
--

9. DO PROCEDIMENTO E DO JUGAMENTO

9.1. No horário e local indicados neste Edital, será aberta a Sessão Pública de Processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame;

9.2. Iniciada a abertura do primeiro envelope Proposta de Preços, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a impossibilidade de admissão de novos

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

participantes no certame;

- 9.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo desclassificadas as propostas:
- a) Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
 - b) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais Proponentes;
 - c) Com preços excessivos (manifestamente superiores ao limite de preços de mercado), tomando como paradigma a “estimativa de valor”;
 - d) Com preços manifestadamente inexequíveis;
- 9.4. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se as correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;
- 9.5. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:
- a) Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
 - b) Não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de Proponentes.
- 9.6. O Pregoeiro convidará individualmente as Proponentes autoras das propostas selecionadas a formular lances verbais de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços;
- 9.7. A Proponente sorteadá em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances;
- 9.8. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances, aplicável inclusive em relação ao primeiro;
- 9.9. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de apresentação de lance verbal, com a manutenção do último preço por ele apresentado para efeito de ordenação das

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

propostas. Caso todas os licitantes se recusem a apresentar lances verbais, a ordem de classificação das propostas escritas será mantida;

- 9.10. A rodada de lances verbais será repetida quantas vezes o pregoeiro considerar necessário e somente será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances;
- 9.11. O Pregoeiro poderá negociar com a Proponente autora da proposta de menor valor com vistas à redução do preço;
- 9.12. Considerada aceitável a oferta a Proponente Vencedora, a Licitante poderá exigir a apresentação de amostras do produto, para avaliação de qualidade pela comissão de apoio, sob pena de serem convocadas as demais Proponentes classificadas na ordem de classificação;
- 9.13. Superada a fase de classificação, o pregoeiro passará a abertura do envelope de documentos da primeira colocada, examinando os mesmos;
- 9.14. Se a oferta não for aceitável, ou se a Proponente desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor;
- 9.15. Da sessão lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, a qual, ao final, será assinada pelo pregoeiro e pelos licitantes;
- 9.16. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.
10. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO
- 10.1. No final da sessão, a Proponente que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação de memoriais, ficando as demais Proponentes desde logo intimadas para apresentarem contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;
- 10.1.1. A ausência de manifestação imediata e motivada da Proponente importará: a decadência do direito de recurso;
- 10.1.2. O recurso deverá ser protocolado junto ao Setor de Protocolo do Município de Ibaiti, dentro do prazo estipulado em Lei.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD IBAITI – PARANÁ.

- 10.1.3. *NÃO SERÃO ACEITOS RECURSOS ENVIADOS POR E-MAIL.*
- 10.2. Inexistindo manifestação recursal, caberá ao Pregoeiro a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pelo Ordenador de Despesas;
- 10.3. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente;
- 10.4. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à Proponente vencedora e homologará o procedimento;
- 11. PRAZO E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO
 - 11.1. A entrega do objeto deverá ser efetuada em até 5 (cinco) dias após o recebimento da ordem de serviço/compra expedida pela Secretaria responsável;
 - 11.2. Após solicitação formal da CONTRATANTE, através de emissão da ordem de serviço/compra, o recebimento se efetivará nos seguintes termos:
 - 11.2.1. Provisoriamente para efeito de posterior verificação da conformidade do produto com a especificação;
 - 11.2.2. Definitivamente, após a verificação da qualidade do serviço e consequente aceitação pelo setor competente;
 - 11.2.3. O serviço/produto que não atender as especificações contidas neste edital ficará pendente de pagamento até posterior aceitação;
 - 11.2.4. O serviço/produtos contratado/adquiridos deverá ser realizado/entregues nos locais determinado pelo Fundo Municipal de Saúde de Ibaiti;
 - 11.3. A(s) CONTRATADA(S) deverá(ão) entregar os produtos sendo de sua responsabilidade, transportes, máquinas e/ou equipamentos, mão de obra, sistemas, instalação, custos, impostos, taxas, seguros, encargos, indenizações diretas, indiretas e/ou trabalhistas, entre outros custos.
 - 11.3.1. Nos casos de produtos a entregar será realizada em embalagens fechadas, com a identificação da data de industrialização e o prazo de validade dos mesmos;
 - 11.4. A CONTRATADA obriga-se a prestar os serviços a que se refere este Pregão de acordo estritamente com as especificações descritas no Objeto, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição do produto quando constatado não estar em conformidade com as referidas especificações.
- 12. DO CONTRATO
 - 12.1. A empresa vencedora, após homologação, deverá assinar o “Termo de Contrato”, no prazo de 03 (três) dias úteis;

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

- 12.2. A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o “Termo de Contrato”, conforme estabelecido no subitem anterior, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades a que se refere à Lei nº 8.666/93;
- 12.3. Quando a Proponente Vencedora, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, se recusar a assinar o contrato (ou retirar o instrumento equivalente), serão convocadas as demais Proponentes classificadas na ordem de classificação;
- 12.4. O prazo de validade do contrato será de 12 Meses, a contar da data da sua assinatura;
- 12.5. A CONTRATADA deverá apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a Legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na Licitação;
- 12.6. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, até 25% (vinte e cinco por cento), do valor inicial do Contrato;
- 12.7. Consideram-se como parte integrante do Contrato, os termos da Proposta Vencedora e seus Anexos, bem como os demais elementos concernentes à Licitação que servirem de base ao Processo Licitatório;
- 12.8. Caberá à CONTRATANTE providenciar a publicação do Extrato do Contrato conforme estabelece o Artigo 61, da Lei nº 8.666/93.
13. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
 - 13.1. A CONTRATANTE obrigará-se-á:
 - 13.1.1. A CONTRATANTE se obriga a proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93;
 - 13.1.2. Fiscalizar e acompanhar a realização/recebimento do objeto deste Pregão;
 - 13.1.3. Comunicar a CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do Contrato, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;
 - 13.1.4. Providenciar os pagamentos à CONTRATADA à vista das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas nos prazos fixados;
14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
 - 14.1. A CONTRATADA obrigará-se-á:
 - 14.1.1. Realizar os serviços cotados em estrita observância à sua proposta, conforme

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

estabelece o item 11 deste Edital;

- 14.1.2. Realizar todo os serviços a que se refere este Pregão, de acordo estritamente com as especificações descritas no objeto do mesmo;
- 14.1.3. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo, quando do fornecimento do Objeto desta Licitação, não podendo ser arguido, para efeito de exclusão de sua responsabilidade, o fato de a Administração proceder à fiscalização ou acompanhamento do fornecimento do Objeto;
- 14.1.4. Reparar, corrigir, remover, substituir, às suas expensas no total ou em parte, o Objeto do Controle em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução;
- 14.1.5. No ato do pagamento, a licitante vencedora deverá apresentar a Certidão Negativa de Débito do INSS e Certificado de Regularidade de Situação do FGTS, com prazo vigente, junto à Tesouraria deste Município, afim de comprovar sua idoneidade.
- 14.1.6. Emitir Nota Fiscal Eletrônica-NF-e, modelo 55, em substituição à Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, conforme Norma de Procedimento Fiscal nº 095/2009.

15. DO PAGAMENTO

- 15.1. O pagamento será realizado diretamente à empresa contratada em até 30 (trinta) dias a contar da emissão da Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), bem como, da entrega do produto, proporcional a cada solicitação. Para tanto, a Adjudicatária deverá fazer constar na Nota Fiscal Eletrônica correspondente ao objeto e a quantidade adquirida, sendo a mesma emitida sem rasura;
- 15.2. Caso ocorra a qualquer tempo, a não aceitação do objeto e a não atestação de idoneidade da proponente, os pagamentos serão descontinuados e reiniciados após a correção necessária;
- 15.3. O Município de Ibaiti atestará através do responsável pelo setor solicitante a aceitação do objeto na Nota Fiscal/Fatura, a ser emitida sem rasuras e em letra bem legível, no prazo previsto, após a entrega do mesmo.

16. DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

- 16.1. Os valores decorrentes desta licitação serão registrados em Ata de Registro de Preços e não sofrerão reajustes, salvo por força de Lei ou por interesse público.

17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLÊNCIA CONTRATUAL

- 17.1. Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, garantida a prévia

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

defesa, a Administração poderá aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

- 17.1.1. Advertência;
- 17.1.2. Fica estipulado uma multa a empresa CONTRATADA na razão de 0,2% (dois décimos por cento) sobre o valor global do Contrato, por dia que exceder os prazos estipulados, bem como multas na forma da Lei e no seu mais alto valor percentual permitido, por faltas de cumprimento de outras cláusulas contratuais, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente justificado pela empresa CONTRATADA e comprovado pela CONTRATANTE, dentro do prazo estipulado no Contrato;
- 17.1.3. Parágrafo único: A importância correspondente à multa deverá ser recolhida junto à sede da CONTRATANTE, em 48 (quarenta e oito) horas ou o valor será descontado das faturas a serem pagas. Os motivos de força maior, caso justificados até o 8º (oitavo) dia posterior à ocorrência, poderão, a critério e juízo da CONTRATANTE, relevar as multas aplicadas;
- 17.1.4. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no Artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e posteriores alterações;
- 17.2. A critério da Administração, poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o atraso na entrega do produto for devidamente justificado pela CONTRATADA e aceito pela Administração, que fixará novo prazo, este improrrogável para a completa execução das obrigações assumidas.
18. DA FISCALIZAÇÃO
- 18.1. A fiscalização sobre a execução do contrato do presente licitação será exercida por um representante da CONTRATANTE, nos termos do Artigo 67 da Lei nº 8.666/93 e em conformidade com a Portaria nº 0124/2016, de 22 de Janeiro de 2016.
19. DA RESCISÃO
- 19.1. O instrumento contratual firmado em decorrência do presente Licitação, poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos Artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.
20. DA ANULAÇÃO E REVOGAÇÃO
- 20.1. Por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, a Administração poderá revogar o presente Licitação, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado;

20.2. A nulidade do procedimento Licitatório induz à do Contrato e não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto do parágrafo único do Artigo 59 da Lei nº 8.666/93.

21. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

21.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

21.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “Prática Corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “Prática Fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “Prática Colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “Prática Coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e) “Prática Obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

21.3. Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

execução um contrato financiado pelo organismo.

- 21.4. Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.
- 21.5. Ao contratante, garantida a prévia defesa, aplicará as sanções administrativas pertinentes, previstas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, se comprovar o envolvimento de representante da empresa ou da pessoa física contratada em práticas corruptas, fraudulentas, conluídas ou coercitivas, no decorrer da licitação ou na execução do contrato financiado por organismo financeiro multilateral, sem prejuízo das demais medidas administrativas, criminais e cíveis.
22. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS
- As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as Proponentes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação;
- 22.1. É facultado Ao (A) Pregoeiro (a) e Equipe de Apoio, promover quaisquer diligências ou solicitar esclarecimentos necessários à instrução do processo Licitatório, vedada à inclusão posterior de documentos ou informação que deveria constar originalmente na proposta;
- 22.2. É facultado aos Licitantes interessados a autenticação de fotocópias de documentos munidos do original pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio, Presidente da Comissão Permanente de Licitação e/ou Diretor do Departamento de Licitações e Contratos, à autenticação prévia com antecedência de 00h60min (sessenta minutos) anteriores ao horário estipulado para o protocolo dos envelopes disposto no item 5.3 deste Edital, ou ainda a apresentação da via original no ato da abertura da habilitação e/ou credenciamento.
- 22.3. A apresentação da Proposta de Preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se a Licitante as sanções previstas nos Artigo 87 e 88, da lei nº 8.666/93;
- 22.4. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelas Proponentes presentes que



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

desejarem;

- 22.5. É vedada a subcontratação, parcial ou total, de empresa para o fornecimento do Objeto deste Pregão Presencial;
- 22.6. Quaisquer esclarecimentos adicionais sobre a presente Licitação poderão ser obtidos na Prefeitura Municipal de Ibaiti, Paraná.
- 22.7. As intimações e informações das decisões e demais atos administrativos referente ao presente edital ou ao contrato, serão realizadas através de publicação no Diário Oficial do Município nos termos da Lei Municipal nº 693/2013.
23. CASOS OMISSOS
- 23.1. Os casos omissos serão solucionados diretamente pelo pregoeiro ou autoridade competente, observados os preceitos de direito público e as disposições da Lei nº 8.666/93.
24. ANEXOS DO PREGÃO PRESENCIAL
- 24.1. Integram o presente Pregão, dele fazendo parte como se transcrito em seu corpo a Minuta do futuro Contrato e mais:
- a) ANEXO I – MODELO TERMO DE CREDENCIAMENTO;
 - b) ANEXO II - DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTOS DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO
 - c) ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO, LEI ORGÂNICA MUNICIPAL, Art. 92
 - d) ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE;
 - e) ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS PARA SUA HABILITAÇÃO;
 - f) ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENORES;
 - g) ANEXO VII – PROPOSTA DE PREÇOS
 - h) ANEXO VIII - TERMO DE REFERÊNCIA
 - i) ANEXO IX - MINUTA DA ATA DO REGISTRO DE PREÇOS;

Ibaiti, ____ de ____ de 2018.

ANTONELY DE CASSIO ALVES DE CARVALHO
Prefeito Municipal



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

ANEXO I

(Documento a ser entregue fora dos envelopes – junto com o credenciamento)

TERMO DE CREDENCIAMENTO

PROPONENTE

LOCAL E

DATA

À

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Através da presente,
autorizamos o Sr.(a) _____, portador da Cédula de
Identidade RG nº _____-SSP/____, e inscrito no CPF/MF sob nº
_____, a participar da licitação instaurada pelo Fundo Municipal de Saúde
de Ibaiti, referente ao Pregão Nº 26/2018, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL de
nossa empresa, como a pessoa designada por nós para acompanhar a sessão de Abertura
e Julgamento da Documentação de Habilitação e Proposta de Preços, bem como formular
lances, assinar às ATAS e demais documentos a que se referir à licitação em epígrafe.

Atenciosamente,

(Nome e assinatura do responsável legal pela PROPONENTE)

(Nome e assinatura do Representante)



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

ANEXO II

(Documento a ser entregue fora dos envelopes – junto com o credenciamento)

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTOS DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(Local e data)

Ao (A) Pregoeiro (a) e Equipe de Apoio
do Município de Ibaiti, Estado do Paraná

Ref.: PREGÃO Nº 26/2018

Prezados Senhores:

Declaramos, sob as penas da Lei, conhecer e aceitar as condições constantes deste PREGÃO e seus Anexos, e que atendemos plenamente aos requisitos necessários para habilitação e proposta e declara que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, nos termos do art 4º, Inciso VII, da Lei nº 10.520, de 17 de Julho de 2002.

(assinatura)

(nome e CPF/MF do representante legal da empresa Proponente)



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

ANEXO III

PREGÃO Nº 26/2018

MODELO

DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO LEI ORGÂNICA MUNICIPAL, Art. 92

A empresa, inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o Sr....., portador da carteira de identidade nº..... e do CPF nº, DECLARA, especialmente para o EDITAL DE PREGÃO Nº 26/2018, que em seu quadro societário não compõe nenhum integrante que tenha parentesco com pessoas pertencentes ao quadro de funcionários do Fundo Municipal de Saúde de Ibaiti e /ou da Prefeitura Municipal e suas autarquias, por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau, ou por adoção, conforme dispõe o Art. 92 da Lei Orgânica do Município de Ibaiti.

_____, ____ de _____ de 2018.

Nome e assinatura do representante legal da proponente.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

ANEXO IV

PREGÃO Nº 26/2018

MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

A empresa, inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o Sr....., portador da carteira de identidade nº..... e do CPF nº, DECLARA, especialmente para o EDITAL DE PREGÃO Nº 26/2018, não ter recebido do Fundo Municipal de Saúde e/ou do Município de Ibaiti ou de qualquer outra entidade da Administração direta ou indireta, em âmbito Federal, Estadual e Municipal, SUSPENSÃO TEMPORÁRIA de participação em licitação e ou impedimento de contratar com a Administração, assim como não ter recebido declaração de INIDONEIDADE para licitar e ou contratar com a Administração Federal, Estadual e Municipal.

_____, ____ de _____ de 2018.

Nome e assinatura do representante legal da proponente.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

ANEXO V

DECLARAÇÃO

A empresa _____, inscrita no
CNPJ/MF sob nº _____, sediada à
_____, DECLARA, sob as penas da Lei, que até a presente
data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo Licitatório,
ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(____ Local ____), ____ de _____ de 2018.

(identificação e assinatura do declarante)



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

ANEXO VI

PREGÃO Nº 26/2018

MODELO

DECLARAÇÃO DE NÃO EXISTÊNCIA DE TRABALHADORES MENORES

Declaramos para os devidos fins e especialmente para o PREGÃO Nº 26/2018-, que a proponente (razão social), inscrito no CNPJ/MF sob n.º, com sede na cidade de, Estado, à Rua/Av. (endereço completo), não mantém em seu quadro de pessoal trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho, ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, trabalhadores menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

_____, ____ de _____ de 2018.

Nome e assinatura do representante legal da proponente.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

ANEXO VII

PROPOSTA DE PREÇOS

(A Razão Social, o número do CNPJ, o número da Inscrição Estadual, Endereço completo, telefone, “fac-símile”, CEP, etc.)

(Local), ____ de _____ de 2018.

À Comissão de Licitação

Referente ao PREGÃO Nº 26/2018.

OBJETO: A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR OBJETO A FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO, CONFORME A DEMANDA, DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO PREDIAL, TAIS COMO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICOS, ELÉTRICOS, FERRAGENS, TINTAS, SOLVENTES, FERRAMENTAS, DENTRE OUTROS

Prezados Senhores:

Apresentamos e submetemos à apreciação de Vossas Senhorias a nossa Proposta de Preços relativa ao fornecimento do Objeto do PREGÃO Nº 26/2018.

O valor global, fixo e sem reajuste, proposto para a prestação dos serviços, Objeto deste Pregão Presencial será de: R\$ _____(_____);

Condição de Pagamento: em até 30 (trinta) dias a contar da emissão da Nota Fiscal Eletrônica-NF-e, bem como, da entrega dos produtos.

Prazo de validade da proposta de preços é de 60 (sessenta) dias corridos, a partir da data do recebimento da proposta pela Comissão de Licitação.

Acompanha a presente proposta a tabela com os valores por item (unitário e total) constante no objeto do presente Pregão Presencial.

Atenciosamente,

(nome e assinatura do responsável legal pela PROPONENTE)

(Nome e assinatura do Representante)

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

ANEXO VIII - TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO

A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR OBJETO A FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO, CONFORME A DEMANDA, DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO PREDIAL, TAIS COMO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICOS, ELÉTRICOS, FERRAGENS, TINTAS, SOLVENTES, FERRAMENTAS, DENTRE OUTROS

2 - JUSTIFICATIVA

A aquisição se faz necessária tendo em vista que cabe à Administração zelar pelos bens móveis e imóveis pertencentes ao Município, tais como Escolas, Cmeis, Projetos, Secretarias etc, utilizando de todos os meios ao seu alcance para protegê-los e conservá-los. Instalações prediais elétricas, hidráulicas, sanitárias e de incêndio devem ser inspecionadas periodicamente para darem segurança aos usuários.

Considerando que os serviços de manutenção são imprescindíveis e de natureza contínua, ademais, existem fatores diversos que influenciam na preservação da edificação, fatores esses que vão desde o envelhecimento natural do prédio até a deterioração por acidentes, acompanhados pela dinâmica crescente de modernização e desenvolvimento tecnológico, e, considerando-se também as necessidades dos usuários, é necessária a contratação de empresa para fornecer os materiais que serão utilizados quando da realização desses serviços de manutenção dos imóveis.

3 – QUANTITATIVO / ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS / VALORES REFERENCIAIS DE MERCADO

No quantitativo e especificações abaixo descritos.

Item	Nome do produto	Quant	Unid	Preço máximo	Preço máximo total
1	ABRAÇADEIRA DE FERRO 12MM X 100MM	80,00	UNID	1,27	101,60
2	ABRAÇADEIRA DE FERRO 12MM X 16MM	80,00	UNID	0,25	20,00
3	ABRAÇADEIRA DE FERRO 12MM X 20MM	80,00	UNID	0,25	20,00
4	ABRAÇADEIRA DE FERRO 12MM X 25	80,00	UNID	0,28	22,40
5	ABRAÇADEIRA DE FERRO 12MM X 40MM	80,00	UNID	0,76	60,80
6	ABRAÇADEIRA DE FERRO 12MM X 50MM	80,00	UNID	0,80	64,00
7	ABRAÇADEIRA DE FERRO 12MM X 75MM	80,00	UNID	0,94	75,20
8	ABRAÇADEIRA DE FERRO ROSCA SEM FIM REGULÁVEL)	80,00	UNID	3,00	240,00
9	ABRAÇADEIRA DE INOX 1"	20,00	UNID	0,90	18,00
10	ABRAÇADEIRA DE INOX 1, 1/4"	20,00	UNID	1,70	34,00
11	ABRAÇADEIRA DE INOX 1,1/2"	20,00	UNID	2,20	44,00
12	ABRAÇADEIRA DE INOX 1,5/8"	20,00	UNID	0,82	16,40
13	ABRAÇADEIRA DE INOX 1/2	20,00	UNID	0,82	16,40
14	ABRAÇADEIRA DE INOX 1/4"	20,00	UNID	0,90	18,00
15	ABRAÇADEIRA DE INOX 2"	20,00	UNID	2,20	44,00
16	ABRAÇADEIRA DE INOX 3/4"	20,00	UNID	0,82	16,40
17	ABRAÇADEIRA DE INOX 3/8"	20,00	UNID	0,82	16,40
18	ABRAÇADEIRA DE INOX 5/16"	20,00	UNID	0,82	16,40
19	ABRAÇADEIRA DE INOX 5/8"	20,00	UNID	0,82	16,40
20	ABRAÇADEIRA TIPO "U" 1"	20,00	UNID	0,59	11,80
21	ABRAÇADEIRA TIPO "U" 1,1/2	20,00	UNID	0,76	15,20
22	ABRAÇADEIRA TIPO "U" 1/2	20,00	UNID	0,25	5,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

23	ABRAÇADEIRA TIPO "U" 1/4	20,00	UNID	0,30	6,00
24	ABRAÇADEIRA TIPO "U" 2"	20,00	UNID	0,50	10,00
25	ABRAÇADEIRA TIPO "U" 3/4	20,00	UNID	0,28	5,60
26	ABRAÇADEIRA TIPO "U" 3/8	20,00	UNID	0,30	6,00
27	ACABAMENTO BRANCO PARA VÁLVULA DE DESCARGA	30,00	UNID	22,00	660,00
28	ACABAMENTO CROMADO PARA VÁLVULA DE DESCARGA	30,00	UNID	35,00	1.050,00
29	ACABAMENTO PARA REGISTRO 1/2 C50	30,00	UNID	17,54	526,20
30	ACABAMENTO PARA REGISTRO 3/4 C50	30,00	UNID	17,54	526,20
31	ÁCIDO MURIÁTICO 5 LITROS	20,00	GL	26,60	532,00
32	ADAPTADOR COM FLANGE 50 MM	50,00	UNID	15,00	750,00
33	ADAPTADOR PARA TORNEIRA 1/2 (BICO)	20,00	UNID	2,09	41,80
34	ADAPTADOR PARA TORNEIRA 3/4 (BICO)	20,00	UNID	2,46	49,20
35	ADESIVO DE SILICONE BRANCO 280 G	20,00	UNID	12,50	250,00
36	ADESIVO DE SILICONE PRO INCOLOR 280 G	30,00	UN	12,50	375,00
37	ADESIVO EPÓXI COM 2 COMPONENTES 40G	50,00	UNID	14,00	700,00
38	ANEL DE CERA PARA VEDAÇÃO DE VASO SANITÁRIO	30,00	UNID	6,50	195,00
39	ANTIFERRUGEM 300ML	30,00	UN	6,00	180,00
40	ARAME RECOZIDO ROLO DE 1KG	350,00	KG	10,70	3.745,00
41	ARCO DE SERRA MANUAL	30,00	UNID	11,98	359,40
42	AREIA LAVADA GROSSA	300,00	M3	68,00	20.400,00
43	AREIA LAVADA MÉDIA	300,00	M3	65,00	19.500,00
44	ARGAMASSA 20 KG AC III	200,00	SC	23,50	4.700,00
45	ARGAMASSA 20KG AC1	200,00	SC	7,90	1.580,00
46	ARGAMASSA BRANCA EXTERNA 20KG	50,00	UNID	29,00	1.450,00
47	ARGAMASSA PORCELANATO 20 Kg - USO INTERNO	200,00	SC	16,60	3.320,00
48	ARRUELA LISA 10 X 25,0 X 1,5	80,00	UNID	0,12	9,60
49	BALDE PARA PEDREIRO 15 LITROS	40,00	UNID	5,00	200,00
50	BARRA DE FERRO 5/16 BARRA COM 12 METROS	200,00	BRR	25,45	5.090,00
51	BARRA DE FERRO CA 50 1/2 - 12m	200,00	BRR	58,19	11.638,00
52	BARRA DE FERRO CA 50 3/8 - 12m	400,00	BRR	38,50	15.400,00
53	BARRA ROSCADA 3/8" X 1M ROSCA GROSSA	20,00	UNID	5,10	102,00
54	BÓIA COM SENSOR PARA BOMBA	15,00	UNID	33,66	504,90
55	BOTA P.V.C. CANO MÉDIO BRANCA NUMERAÇÃO DIVERSA	60,00	PAR	33,50	2.010,00
56	BOTA P.V.C. CANO MÉDIO PRETA NUMERAÇÃO DIVERSA	60,00	PAR	26,00	1.560,00
57	BROCA DE AÇO COM VÍDEA 10MM	30,00	UNID	16,00	480,00
58	BROCA DE AÇO COM VÍDEA 12MM	30,00	UNID	19,38	581,40
59	BROCA DE AÇO COM VÍDEA 14MM	30,00	UNID	26,00	780,00
60	BROCA DE AÇO COM VÍDEA 4MM	30,00	UNID	6,00	180,00
61	BROCA DE AÇO COM VÍDEA 6MM	30,00	UNID	7,80	234,00
62	BROCA DE AÇO COM VÍDEA 8MM	30,00	UNID	10,00	300,00
63	BROCA DE AÇO CROMADA 10MM	30,00	UNID	23,00	690,00
64	BROCA DE AÇO CROMADA 12MM	30,00	UNID	36,00	1.080,00
65	BROCA DE AÇO CROMADA 14MM	30,00	UNID	44,80	1.344,00
66	BROCA DE AÇO CROMADA 4MM	30,00	UNID	5,27	158,10
67	BROCA DE AÇO CROMADA 6MM	30,00	UNID	6,61	198,30
68	BROCA DE AÇO CROMADA 8MM	30,00	UNID	13,80	414,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

69	BROCHA PARA PINTURA 15 CM	30,00	UNID	3,50	105,00
70	BUCHA REDUÇÃO SOLDÁVEL 25 X 20MM	50,00	UNID	0,33	16,50
71	BUCHA REDUÇÃO SOLDÁVEL 3/4 X 1/2 MM	50,00	UNID	0,33	16,50
72	BUCHA REDUÇÃO SOLDÁVEL 50 X 25MM	50,00	UNID	2,70	135,00
73	CABO DE AÇO 06MM 1/4"	100,00	M	4,00	400,00
74	CABO DE AÇO 10MM X 3/8"	100,00	M	7,80	780,00
75	CABO DE AÇO 12MM X 1/2	100,00	M	18,50	1.850,00
76	CABO DE AÇO 14MM X 7/16"	100,00	M	44,00	4.400,00
77	CABO DE AÇO 8MM 5/16	100,00	M	6,00	600,00
78	CABO DE ENXADA, EM MADEIRA, 1,5M	20,00	UNID	7,90	158,00
79	CABO PARA ROLO PINTURAS 15 CM	10,00	UNID	4,00	40,00
80	CABO PARA ROLO PINTURAS 23 CM	10,00	UNID	3,85	38,50
81	CABO PARA ROLO PINTURAS 5 CM	10,00	UNID	2,50	25,00
82	CABO PARA ROLO PINTURAS 9 CM	10,00	UNID	4,00	40,00
83	CADEADO METÁLICO 20MM	20,00	UNID	8,50	170,00
84	CADEADO METÁLICO 30MM	20,00	UNID	12,00	240,00
85	CADEADO METÁLICO 50MM	20,00	UNID	28,00	560,00
86	CADEADO METÁLICO 60MM	20,00	UNID	42,85	857,00
87	CAIBROS DE EUCALIPTO 0,5 X 0,5	1.400,00	M	2,75	3.850,00
88	CAIXA D'ÁGUA EM FIBRA, COM TAMPA, CAPACIDADE 1.000 LITROS	10,00	UNID	304,00	3.040,00
89	CAIXA D'ÁGUA EM FIBRA, COM TAMPA, CAPACIDADE 5.000 LITROS	5,00	UNID	1.750,00	8.750,00
90	CAIXA D'ÁGUA EM FIBRA, COM TAMPA, CAPACIDADE 500 LITROS	15,00	UNID	185,00	2.775,00
91	CAIXA DE DESCARGA EM PVC 9 LITROS	50,00	UNID	24,00	1.200,00
92	CAIXA DE GORDURA, EM PVC, COMPLETA, 10 LITROS	15,00	UNID	52,86	792,90
93	CAIXA DE PASSAGEM E INSPEÇÃO COMPLETA 40 X 40	15,00	UNID	218,63	3.279,45
94	CAIXA PVC BISNAGA 75G	30,00	UNID	4,50	135,00
95	CAIXA SINFONADA 100X100X50 EM PVC	10,00	PÇ	8,00	80,00
96	CAIXA SINFONADA GRELHA QUADRADA 100 X 100 X 50 MM	30,00	UNID	8,00	240,00
97	CAL FINO 18KG	400,00	SC	8,98	3.592,00
98	CAL PARA PINTURA 8 KG	800,00	SC	7,48	5.984,00
99	CAL VIRGEM 18KG	1.000,00	SC	8,23	8.230,00
100	CANO INTERNO/EXTERNO DE PVC	800,00	UNID	10,50	8.400,00
101	CAP 50 MM SOLDÁVEL	50,00	UNID	2,40	120,00
102	CAP 1/2 SOLDÁVEL	50,00	UNID	0,50	25,00
103	CAP 25MM SOLDÁVEL	50,00	UNID	0,70	35,00
104	CAP 3/4 SOLDÁVEL	50,00	UNID	0,70	35,00
105	CAP 75MM SOLDÁVEL	50,00	UNID	13,00	650,00
106	CAP DE ESGOTO DE PVC DE 1ª LINHA 100 MM	80,00	UNID	3,80	304,00
107	CAP DE ESGOTO DE PVC DE 1ª LINHA 150 MM	10,00	UNID	16,00	160,00
108	CAP DE ESGOTO DE PVC DE 1ª LINHA 200 MM	10,00	UNID	111,00	1.110,00
109	CAP DE ESGOTO DE PVC DE 1ª LINHA 40 MM	30,00	UNID	1,20	36,00
110	CAP DE ESGOTO DE PVC DE 1ª LINHA 50 MM	30,00	UNID	1,90	57,00
111	CAP DE ESGOTO DE PVC DE 1ª LINHA 75 MM	50,00	UNID	2,80	140,00
112	CAPA PARA CHUVA TAMANHO G	150,00	UN	9,59	1.438,50
113	CAPA PARA LAJE H8 CERÂMICA	2.000,00	UNID	0,73	1.460,00
114	CARRINHO DE MÃO, PARA PEDREIRO, REFORÇADO,	30,00	UNID	90,00	2.700,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

	COM PNEU C/CÂMARA				
115	CAVADEIRA ARTICULADA COM CABO. TAMANHO GRANDE	10,00	PÇ	8,91	89,10
116	CAVADEIRA ARTICULADA COM CABO. TAMANHO MÉDIA	10,00	PÇ	8,91	89,10
117	CAVADEIRA RETA COM CABO DE FERRO	10,00	UNID	12,00	120,00
118	CHUVEIRO ELÉTRICO 5000W 127V	20,00	UNID	49,50	990,00
119	CHUVEIRO ELÉTRICO 5000W 220V	15,00	UNID	49,50	742,50
120	CIMENTO CP II - SACO 50KG	3.000,00	SC	24,00	72.000,00
121	CINTA PARA ELEVÇÃO DE CARGAS 2M 2 TONELADAS	5,00	UNID	0,01	0,05
122	CINTAS PLANA P/ ELEVÇÃO DE CARGA CE550 = 5,00MT 5,0 TONELADA)	5,00	UN	0,01	0,05
123	CLIPS DE CABO DE AÇO 1/2"	30,00	UNID	3,50	105,00
124	CLIPS DE CABO DE AÇO 3/8	30,00	UNID	1,90	57,00
125	CLIPS DE CABO DE AÇO 3/8"	30,00	UNID	1,90	57,00
126	CLIPS DE CABO DE AÇO 5/16"	30,00	UNID	1,00	30,00
127	CLIPS DE CABO DE AÇO 7/16"	30,00	UNID	5,00	150,00
128	COLA PARA TUBO PVC 175G	30,00	TB	8,00	240,00
129	COLA PARA TUBO PVC ÁGUA QUENTE 175G	10,00	TB	29,12	291,20
130	CONJUNTO DE PARAFUSO PARA TELHA COM ARRUELAS DE VEDAÇÃO 5/16 X 110 MM ZINCADO	1.000,00	UNID	0,60	600,00
131	CONJUNTO SANITÁRIO COM DUAS PEÇAS (BACIA E COLUNA)	10,00	CJTO	74,32	743,20
132	CORDA DE SEDA 10 MM	100,00	M	0,95	95,00
133	CORDA DE SEDA 2,0 MM	100,00	M	0,11	11,00
134	CORDA DE SEDA 6,0 MM	100,00	M	0,56	56,00
135	CORDA DE SEDA 8,0 MM	100,00	M	0,81	81,00
136	CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO 1,10 X 0,50 X 0,5MM	800,00	UNID	28,50	22.800,00
137	CURVA 90° COM VISITA 100 X 50 MM	30,00	UNID	8,00	240,00
138	CURVA 90° COM VISITA 100 X 75 MM	30,00	UNID	8,00	240,00
139	CURVA ESGOTO 45° 100 MM	30,00	UNID	4,30	129,00
140	CURVA ESGOTO 45° 150 MM	20,00	UNID	27,00	540,00
141	CURVA ESGOTO 45° 200 MM	20,00	UNID	75,04	1.500,80
142	CURVA ESGOTO 45° 40 MM	30,00	UNID	1,00	30,00
143	CURVA ESGOTO 45° 50 MM	30,00	UNID	1,80	54,00
144	CURVA ESGOTO 45° 75 MM	30,00	UNID	3,90	117,00
145	CURVA ESGOTO PVC 100 MM	30,00	UNID	1,20	36,00
146	CURVA ESGOTO PVC 150 MM	20,00	UNID	27,00	540,00
147	CURVA ESGOTO PVC 200 MM	20,00	UNID	120,25	2.405,00
148	CURVA ESGOTO PVC 40 MM	30,00	UNID	0,80	24,00
149	CURVA ESGOTO PVC 75 MM	30,00	UNID	3,00	90,00
150	DESEMPENADEIRA DE AÇO PARA MASSA CORRIDA 12 X 30 CM	10,00	UNID	9,20	92,00
151	DILUENTE ÁGUARRAS 5 LITROS	25,00	GL	41,50	1.037,50
152	DILUENTE ÁGUARRAS 900 ML	30,00	UNID	10,00	300,00
153	DISCO DE CORTE DE MADEIRA 110MM	40,00	UNID	15,00	600,00
154	DISCO DE CORTE DE MADEIRA 200MM	20,00	UNID	31,00	620,00
155	DISCO DE CORTE DE MADEIRA 350MM	20,00	UNID	98,00	1.960,00
156	DISCO DE CORTE DIAMANTADO 110MM	40,00	UNID	14,00	560,00
157	DISCO DE CORTE DIAMANTADO 115MM	20,00	UNID	15,00	300,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

158	DISCO DE CORTE DIAMANTADO 350MM-	20,00	UNID	0,01	0,20
159	DISCO DE CORTE DIAMANTADO 400MM-	40,00	UNID	0,01	0,40
160	DISCO DE CORTE DIAMANTADO CORTE SECO 110MM	40,00	UNID	13,69	547,60
161	DISCO DE CORTE DIAMANTADO CORTE SECO 350MM-	20,00	UNID	0,01	0,20
162	DOBRADIÇA PARA PORTA DE MADEIRA, COMPLETA.	90,00	UNID	6,80	612,00
163	DOBRADIÇA, EM AÇO, 3X2,1/2"	90,00	UNID	1,00	90,00
164	ENGATE FLEXÍVEL 1/2 40 CM	30,00	UNID	3,41	102,30
165	ENGATE RÁPIDO PARA MANGUEIRA DE JARDIM 1/2	20,00	UNID	3,33	66,60
166	ENGATE RÁPIDO PARA MANGUEIRA DE JARDIM 3/4	20,00	UNID	3,33	66,60
167	ENXADA EM AÇO FORJADO, LARGA, COM CABO	30,00	UNID	20,00	600,00
168	ENXADÃO ESTREITO 2,0 LIBRAS COM CABO	20,00	UNID	20,00	400,00
169	ESCADA DE ALUMÍNIO, DOBRÁVEL, 6 DEGRAUS	4,00	UNID	124,00	496,00
170	ESCOVA DE AÇO	10,00	UN	4,43	44,30
171	ESPÁTULA PARA PINTURA 14 CM	20,00	UNID	5,00	100,00
172	EXTENSOR PARA ROLO DE PINTURA 1,5M	10,00	UNID	8,00	80,00
173	EXTENSOR PARA ROLO DE PINTURA 2M	10,00	UNID	17,55	175,50
174	EXTENSOR PARA ROLO DE PINTURA 3M	10,00	UNID	26,00	260,00
175	FECHADURA INOX EXTERNA COMPLETA	30,00	UN	30,84	925,20
176	FECHADURA INTERNA EM INOX, INTERNA, COMPLETA	30,00	UNID	24,84	745,20
177	FECHADURA PARA BANHEIRO EM INOX, COMPLETA	30,00	UNID	24,84	745,20
178	FERRO 1" BARRA COM 12 METROS	50,00	BRR	238,41	11.920,50
179	FERRO 1/4 BARRA COM 12 METROS	300,00	BRR	15,80	4.740,00
180	FERRO 1/8 BARRA COM 12 METROS-	210,00	BRR	0,01	2,10
181	FERRO 3/16 BARRA COM 12 METROS	300,00	BRR	7,79	2.337,00
182	FERRO 3/4 BARRA COM 12 METROS	100,00	BRR	147,18	14.718,00
183	FERRO 5/8 BARRA COM 12 METROS-	300,00	BRR	72,00	21.600,00
184	FILTRO REGULADOR DE AR 14"	5,00	UNID	0,01	0,05
185	FITA CREPE ADESIVA 18M X 50 METROS	100,00	ROLO	3,00	300,00
186	FITA CREPE ADESIVA 48M X 50 METROS	100,00	ROLO	7,75	775,00
187	FITA VEDA ROSCA 18MM X 50M	80,00	UNID	5,00	400,00
188	FITA VEDA ROSCA 18X25	80,00	UN	3,80	304,00
189	FITA ZEBRADA rolo com 200 metros (amarelo e preto)	100,00	UN	11,93	1.193,00
190	FOICE MEIA LUA COM CABO	50,00	UNID	20,00	1.000,00
191	FORRO DE PVC	500,00	M	16,50	8.250,00
192	IMPERMEABILIZANTE BETUMINOSO PARA ALICERCE, GALÃO COM 3,6 LITROS	20,00	GL	67,40	1.348,00
193	IMPERMEABILIZANTE BETUMINOSO PARA ALICERCE, LATA COM 18 LITROS	20,00	LTA	263,13	5.262,60
194	JANELA BASCULANTE 0,60 X 0,80 EM FERRO LAMINADO	10,00	UNID	58,00	580,00
195	JANELA DE CORRER 4 FOLHAS 1 X 1,20	15,00	UNID	170,73	2.560,95
196	JANELA DE CORRER 4 FOLHAS 1 X 1,50	15,00	UNID	179,73	2.695,95
197	JANELA DE CORRER 4 FOLHAS C/GRADE 1 X 1,20	10,00	UNID	170,73	1.707,30
198	JANELA DE CORRER 4 FOLHAS C/GRADE 1 X 1,50	10,00	UNID	179,73	1.797,30
199	JOELHO 90° SOLDÁVEL BUCHA LATÃO 3/4	50,00	UNID	3,00	150,00
200	JOELHO EM PVC 45° SOLDÁVEL MARROM 1/2	50,00	UNID	0,50	25,00
201	JOELHO EM PVC 45° SOLDÁVEL MARROM 25MM	30,00	UNID	0,70	21,00
202	JOELHO EM PVC 45° SOLDÁVEL MARROM 3/4	50,00	UNID	0,70	35,00
203	JOELHO EM PVC 90° SOLDÁVEL MARROM 1/2	100,00	UNID	0,30	30,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

204	JOELHO EM PVC 90° SOLDÁVEL MARROM 25MM	30,00	UNID	0,50	15,00
205	JOELHO EM PVC 90° SOLDÁVEL MARROM 3/4	100,00	UNID	0,50	50,00
206	JOGO DE BATENTE PARA PORTA DE MADEIRA 2,10 X 3,5 X 0,14	50,00	JG	79,50	3.975,00
207	JOGO DE BATENTE PARA PORTA DE MADEIRA 2,10 X 3,5 X 0,20	50,00	JG	135,00	6.750,00
208	JUNÇÃO ESGOTO PVC 100 X 100 X 100 MM	30,00	UNID	11,00	330,00
209	JUNÇÃO ESGOTO PVC 100 X 100 X 50 MM	30,00	UNID	6,80	204,00
210	JUNÇÃO ESGOTO PVC 100 X 100 X 75 MM	30,00	UNID	11,00	330,00
211	JUNÇÃO ESGOTO PVC 150 X 150 X 100 MM	30,00	UNID	30,00	900,00
212	JUNÇÃO ESGOTO PVC 75 X 75 X 50 MM	30,00	UNID	7,00	210,00
213	KIT REPARO PARA VALVULA DESCARGA	30,00	KIT	32,00	960,00
214	LÂMINA PARA ARCO DE MADEIRA DE SERRA MANUAL	150,00	UNID	3,50	525,00
215	LIXA PARA FERRO. PCTE COM 50 UN	30,00	UNID	1,80	54,00
216	LIXA PARA MADEIRA - CAIXA COM 50 UNIDADES	30,00	CX	30,00	900,00
217	LONA DUPLA FACE 8MTX8	10,00	PÇ	319,00	3.190,00
218	LONA ENCERADO 8 X 4	20,00	UNID	9,40	188,00
219	LONA PRETA PLASTICA 200micra 4X100m	3,00	UNID	1,30	3,90
220	LUVA DE CORRER SOLDÁVEL 1/2	50,00	UNID	4,50	225,00
221	LUVA DE CORRER SOLDÁVEL 25MM	50,00	UNID	7,00	350,00
222	LUVA DE CORRER SOLDÁVEL 3/4	50,00	UNID	7,00	350,00
223	LUVA DE CORRER SOLDÁVEL 50 x 1/2 MM	50,00	UNID	21,08	1.054,00
224	LUVA DE CORRER SOLDÁVEL 50 x 25mm	50,00	UNID	0,01	0,50
225	LUVA DE CORRER SOLDÁVEL 50 x 3/4 MM	50,00	UNID	3,15	157,50
226	LUVA DE LATEX	150,00	PAR	2,38	357,00
227	LUVA DE MALHA PIGMENTADA	100,00	PAR	2,16	216,00
228	LUVA DE PVC LISA 46CM	100,00	PAR	9,02	902,00
229	LUVA DE RASPA CANO CURTO	100,00	PAR	8,69	869,00
230	LUVA DE RASPA CANO LONGO	80,00	PAR	10,90	872,00
231	LUVA ESGOTO 040MM	30,00	UNID	0,70	21,00
232	LUVA ESGOTO 100 MM	30,00	UNID	3,50	105,00
233	LUVA ESGOTO 150 MM	30,00	UNID	13,00	390,00
234	LUVA ESGOTO 200 MM	30,00	UNID	23,65	709,50
235	LUVA ESGOTO 50 MM	30,00	UNID	1,60	48,00
236	LUVA ESGOTO 75 MM	30,00	UNID	2,80	84,00
237	LUVA REDUÇÃO SOLDÁVEL LATÃO 25 X 20 MM	50,00	UNID	0,40	20,00
238	LUVA REDUÇÃO SOLDÁVEL LATÃO 32 X 25MM	50,00	UNID	0,85	42,50
239	LUVA REDUÇÃO SOLDÁVEL LATÃO 50 x 32mm	50,00	UNID	3,60	180,00
240	LUVA REDUÇÃO SOLDÁVEL LATÃO 75 x 50 MM	50,00	UNID	13,50	675,00
241	LUVA SOLDÁVEL 1/2 ROSCA	50,00	UNID	0,96	48,00
242	LUVA SOLDÁVEL 3/4 ROSCA	50,00	UNID	1,15	57,50
243	LUVA SOLDÁVEL COM BUCHA LATÃO 1/2	50,00	UNID	3,00	150,00
244	LUVA SOLDÁVEL COM BUCHA LATÃO 25 X 3/4	30,00	UNID	3,00	90,00
245	LUVA SOLDÁVEL COM BUCHA LATÃO 25mm	50,00	UNID	3,00	150,00
246	LUVA SOLDÁVEL COM BUCHA LATÃO 3/4	50,00	UNID	3,00	150,00
247	LUVA SOLDÁVEL COM BUCHA LATÃO 3/4 P/ 1/2	50,00	UNID	3,00	150,00
248	LUVA VAQUETA	150,00	PAR	17,25	2.587,50
249	MADEIRITE 12MM - 2,20x1,10	100,00	CH	31,50	3.150,00
250	MADEIRITE 15MM - 2,20x1,10	100,00	CH	37,24	3.724,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

251	MADEIRITE 18MM - 2,20x1,10	100,00	CH	48,70	4.870,00
252	MADEIRITE 22MM - 2,20x1,10	200,00	CH	57,20	11.440,00
253	MALHA DE FERRO 15 X 15 X 3 X 2 X 1/8"	80,00	UNID	39,30	3.144,00
254	MALHA DE FERRO 15 X 15 X 3 X 2 X 3/16"	80,00	UNID	62,25	4.980,00
255	MANGUEIRA DRENO 100MM	500,00	M	6,03	3.015,00
256	MANGUEIRA ESPECIAL GÁS 3/8	100,00	M	5,03	503,00
257	MANGUEIRA PRETA DE PVC 1" PARA ÁGUA	200,00	M	1,06	212,00
258	MANGUEIRA PRETA DE PVC 3/4 PARA ÁGUA	200,00	M	0,71	142,00
259	MANGUEIRA TRANÇADA PARA JARDIM	300,00	UN	2,90	870,00
260	MANTA ASFÁLTICA EM POLIÉSTER	50,00	M	12,00	600,00
261	MANTA DE BIDIM	500,00	M2	4,78	2.390,00
262	MARRETA DE FERRO, 1,5 KG, COM CABO	15,00	UNID	24,00	360,00
263	MARRETA DE FERRO, 10 KG, COM CABO	15,00	UNID	82,00	1.230,00
264	MARRETA DE FERRO, 2 KG, COM CABO	15,00	UNID	32,00	480,00
265	MARRETA DE FERRO, 500G, COM CABO	15,00	UNID	17,00	255,00
266	MARTELO DE UNHA COM CABO	20,00	UNID	22,50	450,00
267	MÁSCARA PARA PARTÍCULAS TÓXICAS, COM RESPIRADOR	70,00	UNID	1,84	128,80
268	MASSA ACRÍLICA 18lts	20,00	BR	51,00	1.020,00
269	MASSA ACRILICA 3,6 L.	25,00	GL	18,75	468,75
270	MASSA CORRIDA PVA 18lts	20,00	LAT	24,00	480,00
271	MASSA CORRIDA PVA 3,6lts	25,00	GL	11,30	282,50
272	MASSA PARA GRAFIATO BARRICA COM 20 KG	80,00	BR	48,04	3.843,20
273	MASSA PARA TEXTURA BARRICA COM 20 KG	80,00	BR	48,04	3.843,20
274	MEIA CANA PVC	2.000,00	M	4,19	8.380,00
275	NÍVEL DE ALUMÍNIO 1,5 M	10,00	UNID	18,50	185,00
276	ÓCULOS INCOLOR DE PROTECAO	30,00	UN	3,59	107,70
277	Pa de Bico com cabo nº 04	20,00	UNID	20,85	417,00
278	PÁ QUADRADA N. 05 COM CABO	30,00	UNID	25,00	750,00
279	PARAFUSO FRANCÊS C/PORCA E ARRUELA 10CM X 3/8"	30,00	UNID	1,50	45,00
280	PARAFUSO FRANCÊS C/PORCA E ARRUELA 10CM X 5,16"	30,00	UNID	1,15	34,50
281	PARAFUSO FRANCÊS C/PORCA E ARRUELA 12CM X 1/2"	30,00	UNID	2,00	60,00
282	PARAFUSO FRANCÊS C/PORCA E ARRUELA 5CM X 3,16"	30,00	UNID	0,30	9,00
283	PARAFUSO FRANCÊS C/PORCA E ARRUELA 8CM X 1/4"	30,00	UNID	0,70	21,00
284	PARAFUSO FRANCÊS C/PORCA E ARRUELA 8CM X 5,16"	30,00	UNID	0,70	21,00
285	PARAFUSO PARA VASO SANITÁRIO, COMPLETO 10MM	30,00	UNID	1,20	36,00
286	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 10CM X 1/4"	100,00	UNID	0,90	90,00
287	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 10CM X 3/16	100,00	UNID	0,70	70,00
288	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 10CM X 3/18"	100,00	UNID	1,00	100,00
289	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 10CM X 3/8"	100,00	UNID	0,80	80,00
290	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 10CM	100,00	UNID	0,60	60,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

	X 5/16				
291	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 12CM X 1/2"	100,00	UNID	2,50	250,00
292	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 12CM X 3/8"	100,00	UNID	1,95	195,00
293	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 14CM X 1/2"	100,00	UNID	1,00	100,00
294	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 16CM X 1/2"	100,00	UNID	1,20	120,00
295	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 20CM X 1/2"	100,00	UNID	3,00	300,00
296	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 3CM X 1/8"	100,00	UNID	0,30	30,00
297	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 5CM X 1/4"	100,00	UNID	0,25	25,00
298	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 5CM X 1/8"	100,00	UNID	0,50	50,00
299	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 5CM X 3/16"	100,00	UNID	0,50	50,00
300	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 7CM X 1/8"	100,00	UNID	0,50	50,00
301	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 8CM X 1/4"	100,00	UNID	0,60	60,00
302	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 8CM X 3/16"	100,00	UNID	1,20	120,00
303	PARAFUSO SEXTAVADO COM PORCA E ARRUELA 8CM X 5/16"	100,00	UNID	0,70	70,00
304	PAULISTINHA PARA TELHAS DE CERÂMICA	1.500,00	UNID	1,78	2.670,00
305	PEDRA BRITA N. 01	200,00	M3	70,00	14.000,00
306	PEDRA BRITADA Nº 2	200,00	M3	70,00	14.000,00
307	PEDRA DECORATIVA PARA PAREDE (FILETE DE ARENITO 3 CM)	100,00	KG	0,01	1,00
308	PEDRISCO	200,00	M3	70,00	14.000,00
309	PICARETA PONTA E PÁ COM CABO	20,00	UNID	45,00	900,00
310	PINCEL PARA PINTURA 1"	15,00	UNID	2,16	32,40
311	PINCEL PARA PINTURA 1, 1/2	20,00	UNID	3,00	60,00
312	PINCEL PARA PINTURA 1/2"	15,00	UNID	1,27	19,05
313	PINCEL PARA PINTURA 2 1/2	10,00	UNID	4,80	48,00
314	PINCEL PARA PINTURA 2"	15,00	UNID	3,50	52,50
315	PINCEL PARA PINTURA 3"	20,00	UNID	6,66	133,20
316	PINCEL PARA PINTURA 3/4"	20,00	UNID	1,40	28,00
317	PINCEL PARA PINTURA 5/8"	15,00	UNID	2,20	33,00
318	PINO VEDANTE PARA TORNEIRA DE METAL 1/2	150,00	UNID	0,25	37,50
319	PINO VEDANTE PARA TORNEIRA DE METAL 3/4	150,00	UNID	0,25	37,50
320	PISO CERÂMICA PEI 5 DE PRIMEIRA	600,00	M2	15,00	9.000,00
321	PISO PORCELANATO RETIFICADO DE PRIMEIRA QUALIDADE	400,00	M2	34,00	13.600,00
322	PO DE PEDRA	200,00	M3	70,00	14.000,00
323	PONTEIRA PARA MARTELETE COM ENCAIXE 250MM	30,00	UNID	14,00	420,00
324	PONTEIRO REDONDO 1" X 300MM	10,00	UNID	5,90	59,00
325	PONTEIRO SEXTAVADO 1" X 350MM	10,00	UNID	7,00	70,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

326	PORCA SEXTAVADA 3/8 X 13MM ROSCA GROSSA	80,00	UNID	0,13	10,40
327	PORTA ALMOFADADA MADEIRA 0,80 X 2,10	20,00	PÇ	174,00	3.480,00
328	PORTA DE AÇO EM VENEZIANA 0,70 X 2,10	10,00	UNID	192,00	1.920,00
329	PORTA DE AÇO EM VENEZIANA 0,80 X 2,10	10,00	UNID	192,00	1.920,00
330	PORTA DE CORRER, EM AÇO, 4 FOLHAS, HORIZONTAL, 2,00 X 2,10	7,00	UNID	800,00	5.600,00
331	PORTA LISA IMBUÍDA 1,00 X 2,10	20,00	UNID	165,00	3.300,00
332	PORTA LISA IMBUÍDA INTERNA 0,70 X 2,10	20,00	UNID	124,00	2.480,00
333	PORTA LISA IMBUÍDA INTERNA 0,80 X 2,10	20,00	UNID	124,00	2.480,00
334	PORTA LISA IMBUÍDA INTERNA 0,90 X 2,10	20,00	UNID	153,34	3.066,80
335	PREGO 12 X 12 SEM CABEÇA	50,00	KG	10,90	545,00
336	PREGO 12X12	200,00	KG	11,50	2.300,00
337	PREGO 15X21	100,00	KG	9,30	930,00
338	PREGO 17X21	80,00	KG	9,50	760,00
339	PREGO 17X27	300,00	KLS	8,85	2.655,00
340	PREGO 18X24	300,00	KG	10,60	3.180,00
341	PREGO 18X30	50,00	KG	10,70	535,00
342	PREGO 20X42	50,00	KG	9,00	450,00
343	PREGO 24 X 60	400,00	KG	12,93	5.172,00
344	PREGO 25 X 72	80,00	KG	12,91	1.032,80
345	PROTETOR AURICULAR DE SILICONE COM CORDÃO	40,00	UNID	1,50	60,00
346	RACHÃO MÉDIO	400,00	M3	70,00	28.000,00
347	REBITE DE REPUXO 32 MM X 10 - PACOTE COM 500 UN	20,00	PCTE	40,00	800,00
348	REBITE DE REPUXO 32 MM X 8 - PACOTE COM 500 UN	20,00	PCTE	30,00	600,00
349	REBITE DE REPUXO 4,00 X 10 - PACOTE COM 500 UN	20,00	PCTE	30,00	600,00
350	REBITE DE REPUXO 4,00 X 8 - PACOTE COM 500 UN	20,00	PCTE	35,00	700,00
351	REBITE DE REPUXO 4,8 MM X 10 - PACOTE COM 500 UN	20,00	PCTE	35,00	700,00
352	REBITE DE REPUXO 4,8 MM X 8 - PACOTE COM 500 UN	20,00	PCTE	50,00	1.000,00
353	REDUÇÃO PVC 100 X 75 MM	20,00	UNID	4,80	96,00
354	REDUÇÃO PVC 75 X 50 MM	30,00	UNID	3,80	114,00
355	REGISTRO DE ESFERA VOLANTE 3/4 MM	30,00	UNID	5,50	165,00
356	REGISTRO DE ESFERA VOLANTE 32MM	30,00	UNID	9,50	285,00
357	REGISTRO DE ESFERA VOLANTE 50 MM	30,00	UNID	16,50	495,00
358	REGISTRO DE ESFERA VOLANTE 75 MM	30,00	UNID	67,00	2.010,00
359	REGISTRO METAL PRESSÃO C50 1/2	30,00	UNID	30,75	922,50
360	REGISTRO METAL PRESSÃO C50 3/4	30,00	UN	31,50	945,00
361	REGULADOR DE GÁS	50,00	UNID	16,43	821,50
362	REGULADOR DE PRESSÃO PARA CILINDRO DE OXIGÊNIO-	8,00	UNID	0,01	0,08
363	REJUNTE PARA REVESTIMENTO CERÂMICO 1 KG	50,00	KG	3,00	150,00
364	REJUNTE PARA REVESTIMENTO CERAMICO 5KG	50,00	KG	15,00	750,00
365	RESPIRADORES QUIMICOS PARA VAPORES ORGANICOS/GASES ACIDOS	10,00	UN	2,70	27,00
366	RIPA PINUS 0,15 X 0,5	1.000,00	MTS	0,85	850,00
367	ROLO PARA PINTURA, DE LÃ DE CARNEIRO, 15 CM, COM CABO	30,00	UNID	7,50	225,00
368	ROLO PARA PINTURA, DE LÃ DE CARNEIRO, 23 CM,	30,00	UNID	17,50	525,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

	COM CABO				
369	ROLO PARA PINTURA, DE LÃ DE CARNEIRO, 5 CM, COM CABO	20,00	UNID	3,80	76,00
370	ROLO PARA PINTURA, DE LÃ DE CARNEIRO, 9 CM, COM CABO	20,00	UNID	5,50	110,00
371	SELADOR ACRÍLICO DE PAREDES 3,600 L	20,00	GL	15,80	316,00
372	SELADOR ACRÍLICO DE PAREDES 900 ML	20,00	UNID	11,90	238,00
373	SIFÃO EM PVC SANFONADO	50,00	UNID	5,40	270,00
374	TABUAS DE EUCALIPTO 0,2 X 0,15	1.000,00	M	2,76	2.760,00
375	TABUAS PINUS 0,15 X 0,15	500,00	M	2,90	1.450,00
376	TABUAS PINUS 0,15 X 0,20	500,00	M	3,80	1.900,00
377	TABUAS PINUS 0,15 X 0,25	500,00	M	5,20	2.600,00
378	TABUAS PINUS 0,15 X 0,30	500,00	M	4,44	2.220,00
379	TALHADEIRA EM AÇO 1/2 X 300MM	10,00	UNID	8,50	85,00
380	TALHADEIRA PARA MARTELETE COM ENCAIXE 250MM	30,00	UNID	15,00	450,00
381	TE DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 50 X 1/2	30,00	UNID	4,20	126,00
382	TE DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 50 X 25MM	30,00	UNID	4,20	126,00
383	TE DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 50 X 3/4	30,00	UNID	4,20	126,00
384	TE ESGOTO PVC 100 MM	30,00	BRR	6,50	195,00
385	TE ESGOTO PVC 100 X 50 MM	30,00	UNID	7,50	225,00
386	TE ESGOTO PVC 100 X 75 MM	30,00	UNID	8,50	255,00
387	TE ESGOTO PVC 150 MM	20,00	UNID	33,00	660,00
388	TE ESGOTO PVC 200 MM	20,00	UNID	144,00	2.880,00
389	TE ESGOTO PVC 40 MM	30,00	UNID	1,40	42,00
390	TE ESGOTO PVC 75 MM	30,00	UNID	6,00	180,00
391	TE ESGOTO PVC 75 X 50 MM	30,00	UNID	6,00	180,00
392	TE SOLDÁVEL 1/2	50,00	UNID	0,50	25,00
393	TE SOLDÁVEL 3/4	50,00	UNID	0,70	35,00
394	TE SOLDÁVEL COM BUCHA LATÃO NA BOLSA CENTRAL 1/2	50,00	UNID	4,50	225,00
395	TE SOLDÁVEL COM BUCHA LATÃO NA BOLSA CENTRAL 3/4	50,00	UNID	4,50	225,00
396	TELHA CERAMICA FRANCESA 1a	3.000,00	UNID	1,30	3.900,00
397	TELHA CERÂMICA ROMANA DE 1ª QUALIDADE	3.000,00	UNID	1,13	3.390,00
398	TELHA FIBROCIMENTO 2,44X1,10X5mm	1.500,00	UNID	43,80	65.700,00
399	TELHA FIBROCIMENTO 244X110X6mm	1.500,00	PÇ	50,00	75.000,00
400	TELHA FIBROCIMENTO 244X50X4mm	1.500,00	PÇ	13,80	20.700,00
401	TELHÃO PARA TELHAS DE CERÂMICA	1.500,00	UNID	1,78	2.670,00
402	THINNER 5 LTS	30,00	LTS	37,00	1.110,00
403	THINNER 900ML	20,00	LTA	10,00	200,00
404	TIJOLO CERAMICO 06 FUROS - INMETRO	6.000,00	UNID	0,35	2.100,00
405	TIJOLO CERÂMICO MACIÇO - INMETRO	4.000,00	UNID	0,33	1.320,00
406	TINTA ACRÍLICA PARA QUADRO ESCOLAR 3,6 lts	20,00	GL	56,98	1.139,60
407	TINTA ESMALTE SINTÉTICO AUTOMOTIVO 3,600ML	10,00	UNID	110,90	1.109,00
408	TINTA ESMALTE SINTÉTICO DE 1ª LINHA 3,600	80,00	GL	66,80	5.344,00
409	TINTA LATEX ACETINADO DE 1ª LINHA 18 LITROS	30,00	LTA	295,00	8.850,00
410	TINTA LATEX ACRÍLICO 2ª 18 LITROS	50,00	LTA	88,90	4.445,00
411	TINTA LATEX ACRÍLICO ECONÔMICA 1ª 18 LITROS	50,00	LTA	88,90	4.445,00
412	TINTA LATEX ACRÍLICO ECONÔMICA 2ª 18 LITROS	50,00	LTA	88,90	4.445,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

413	TINTA LATEX ACRÍLICO EXTRA 1A 18 LITROS	50,00	LAT	149,00	7.450,00
414	TINTA P/ PISO 18LTS DE PRIMEIRA LINHA	80,00	UN	142,80	11.424,00
415	TINTA SPRAY 400 ML	30,00	UNID	13,50	405,00
416	TINTA VERNIZ DE 1ª LINHA 3,600	100,00	GL	69,00	6.900,00
417	TORNEIRA BÓIA PARA LAVATÓRIO 1/2	30,00	UNID	8,50	255,00
418	TORNEIRA BÓIA PARA LAVATÓRIO 3/4	30,00	UNID	8,50	255,00
419	TORNEIRA DE COZINHA BICA MÓVEL 1/2	20,00	UNID	20,90	418,00
420	TORNEIRA DE COZINHA BICA MÓVEL 3/4	20,00	UNID	20,90	418,00
421	TORNEIRA METÁLICA P/ COZINHA C33 3/4	30,00	UNID	40,00	1.200,00
422	TORNEIRA METÁLICA P/ TANQUE 3/4	30,00	UNID	19,00	570,00
423	TORNEIRA METÁLICA PARA COZINHA 1/2	30,00	UNID	19,00	570,00
424	TORNEIRA METÁLICA PARA LAVATÓRIO 1/2	30,00	UNID	38,00	1.140,00
425	TORNEIRA METÁLICA PARA LAVATÓRIO 3/4	30,00	UNID	38,00	1.140,00
426	TORNEIRA METÁLICA PARA TANQUE 1/2	30,00	UNID	19,00	570,00
427	TORNEIRA PARA JARDIM 3/4	30,00	UN	14,59	437,70
428	TORNEIRA PARA JARDIM 1/2	30,00	UNID	14,59	437,70
429	TORQUES ARMADOR 12"	20,00	UNID	21,00	420,00
430	TRENA DE AÇO 5M	10,00	UNID	16,00	160,00
431	TRENA DE FIBRA DE VIDRO 50M	10,00	UNID	30,00	300,00
432	TRILHO PARA LAJE 3/8 6 METROS COM REFORÇO	150,00	UNID	102,60	15.390,00
433	TRILHO PARA LAJE H8 2M	300,00	UNID	16,78	5.034,00
434	TRILHO PARA LAJE H8 4M	300,00	UNID	25,17	7.551,00
435	TUBO DE ESGOTO PVC DE PRIMEIRA LINHA 150 MM, BARRA COM 6 METROS	50,00	BRR	128,47	6.423,50
436	TUBO DE ESGOTO PVC DE PRIMEIRA LINHA 200 MM, BARRA COM 6 METROS	30,00	BRR	229,79	6.893,70
437	TUBO DE LIGAÇÃO PARA VASO CROMADO	20,00	UNID	12,00	240,00
438	TUBO DE LIGAÇÃO PARA VASO SIMPLES	20,00	UNID	7,00	140,00
439	TUBO DE PVC SOLDÁVEL 1/2", COM 6 METROS, 1"	50,00	BRR	10,00	500,00
440	TUBO DE PVC SOLDÁVEL 3/4", COM 6 METROS, 1"	50,00	BRR	11,80	590,00
441	TUBO DE PVC SOLDÁVEL 50MM, COM 6 METROS, 1"	50,00	BRR	47,00	2.350,00
442	TUBO DE PVC SOLDÁVEL 75MM, COM 6 METROS, 1"	30,00	BRR	170,25	5.107,50
443	TUBO ESGOTO 100MM BR=6M PVC DE PRIMEIRA LINHA	80,00	BRR	40,50	3.240,00
444	TUBO ESGOTO 150MM PVC DE PRIMEIRA LINHA, BARRA COM 6 METROS	50,00	BRR	123,50	6.175,00
445	TUBO ESGOTO 40MM PVC DE PRIMEIRA LINHA, BARRA COM 6 METROS	60,00	BRR	17,50	1.050,00
446	TUBO ESGOTO 50MM BR=6M PVC DE PRIMEIRA LINHA	60,00	BRR	28,50	1.710,00
447	TUBO ESGOTO 75MM BR=6M PVC DE PRIMEIRA LINHA	60,00	BRR	37,50	2.250,00
448	TUBO PVC PARA VALVULA DE DESCARGA	30,00	UNID	5,74	172,20
449	VÁLVULA DE DESCARGA 50 MM COMPLETA	30,00	UNID	82,00	2.460,00
450	VALVULA PLASTICA P/ LAVATÓRIO	30,00	UNID	2,77	83,10
451	VÁLVULA PLÁSTICA PARA PIA	30,00	UNID	2,24	67,20
452	VÁLVULA PLÁSTICA PARA TANQUE 40 MM	30,00	UNID	3,50	105,00
453	VASO SANITARIO COM CAIXA ACOPLADA	20,00	UN	221,00	4.420,00
454	VASO SANITÁRIO DE LOUÇA - POPULAR	20,00	UNID	89,00	1.780,00
455	VASSOURÃO GARI 40CM C/ CABO DE ROSCA PLÁSTICO	100,00	UN	16,99	1.699,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

456	VIGA DE EUCALIPTO 0,5 X 0,10	1.400,00	M	5,50	7.700,00
457	VIGA DE EUCALIPTO 0,5 X 0,15	500,00	M	8,64	4.320,00
TOTAL					979.378,98

Ignorar os itens com valor de R\$ 0,01 (um centavo).

4 – LOCAIS DE ENTREGA DOS BENS OU REALIZAÇÃO DOS SERVIÇO

* LOCAL DA ENTREGA: Nos locais determinados pela Secretaria Mun. de Obras, em um raio de até 50 (cinquenta) km da Sede do Município de Ibaiti.

* PRAZO DE ENTREGA: 2 (dois) dias

* VIGÊNCIA CONTRATUAL PREVISTA: 12 Meses

5 – ESTRATÉGIA DE FORNECIMENTO, PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO

A entrega do objeto deverá ser feita após a solicitação formal e efetuada em até 2 (dois) dias, observado o disposto no parágrafo único do artigo 110 da Lei nº 8.666/93; após o recebimento da Ordem de Entrega.

A entrega deverá ser de acordo estritamente com as especificações descritas no Termo de Referência, sendo de inteira responsabilidade a reposição do objeto que venha a ser constatado não estar em conformidade com as referidas especificações.

6 – ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

O acompanhamento da entrega do objeto será realizado pelo Senhor Guilherme Augusto de Oliveira Leite, Secretário Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos e Antônio Carlos Dônola, diretor do Departamento de Obras e Projetos, ficando os mesmos nomeados Fiscais do Contrato.

7 – CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE

Após solicitação formal da CONTRATANTE, através de emissão de requisição de compras, o recebimento se efetivará nos seguintes termos:

- Provisoriamente para efeito de posterior verificação do objeto;
- Definitivamente, após a verificação da qualidade e consequente aceitação pelo setor competente;

8 – DISPOSIÇÕES GERAIS/INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Conforme quantitativo e especificações constantes do Termo de Referência anexo do Edital e do arquivo de proposta gerado para abertura e preenchimento no programa Esproposta, fornecido pelo Departamento de Licitações e Contratos do Fundo Municipal de Saúde de Ibaiti.

Ibaiti, 11 de Maio de 2018.

ORDENADOR DE DESPESA

APROVO O PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA E AUTORIZO A
REALIZAÇÃO DE LICITAÇÃO.

ANTONELY DE CASSIO ALVES DE CARVALHO
Prefeito Municipal



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD IBAITI – PARANÁ.

ANEXO IX – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Edital de Pregão Presencial nº 026/2018

Objeto: Ata de reunião do certame licitatório para o recebimento, abertura, julgamento e registro de preço do Pregão Presencial nº 026/2018, sob o Sistema de Registro de Preço, que objetiva a **FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO, CONFORME A DEMANDA, DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO PREDIAL, TAIS COMO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICOS, ELÉTRICOS, FERRAGENS, TINTAS, SOLVENTES, FERRAMENTAS, DENTRE OUTROS.**

Aos (dia do julgamento), às (horário do julgamento), na Sala de Licitações da Prefeitura do Município de Ibaiti, em sessão pública, reuniram-se os Srs. Sidinei Braz Goulart - Pregoeiro, Fernando Lopes de Siqueira e Wilson Oscar Petry, equipe de apoio, designados pela Portaria número 337/2018, publicada na Edição 966, de 07 de Junho de 2017, na página 01 do Diário Oficial do Município de Ibaiti/PR, para proceder o credenciamento dos interessados, recebimento dos envelopes nº 01 – “Proposta de Preços” e nº 02 – “Habilitação” e registrar o preço em ata referentes à **FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO, CONFORME A DEMANDA, DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO PREDIAL, TAIS COMO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICOS, ELÉTRICOS, FERRAGENS, TINTAS, SOLVENTES, FERRAMENTAS, DENTRE OUTROS.**

pelo período de 12 (doze) meses - relativos ao objeto do Pregão Presencial nº 026/2018-PMI.

Cumprir registrar que participam do presente procedimento licitatório todos os Departamentos e

Registra-se que, por preceitos do art. 13 do Decreto Municipal nº 1.045/2010, a presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada caso ocorra: a) descumprimento as condições da Ata; b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável; c) não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àquele praticado no mercado, e; d) estiverem presentes razões de interesse público. No mesmo sentido por disposição da redação do § 1º do art. 12 do Decreto Municipal nº 1.045/2010, os valores decorrentes deste certame registrados nesta ata poderão ser revistos ou revisados a título de supressões por ato unilateral da administração pública, nos termos do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93. Ato contínuo fica registrado a possibilidade de habilitação para participação na presente Ata de Registro de Preço, órgãos integrantes ou ligados a esta Administração Pública Municipal, para gozarem das mesmas disposições aqui transcritas. Neste sentido havendo interesse de integração e/ou habilitação de órgão pertencentes a esta Administração Pública Municipal, o mesmo será comunicado previamente ao licitante registrado e classificado para que opte pela aceitação ou não deste novo integrantes no sistema de Registro de Preço, conforme determina a redação do § 2º do art. 8º do Decreto Municipal nº 1.045/2010.

A presente Ata de Registro de Preço, poderá ser alterada, modificada ou prorrogada nos termos do § 2º do art. 4º do Decreto Municipal nº 1.045/2010, não obrigando a Administração Pública e ou os órgãos integrante deste registro a aquisição dos produtos/serviços e/ou firmar contratos, conforme determina a redação do art. 7º do



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO –
SEMAD
IBAITI – PARANÁ.**

mesmo Decreto Municipal, não podendo ultrapassar 100% (cem por cento) das quantidades estipuladas nesta ata. Em relação ao registro dos credenciados e interessados, será classificada em ordem tendo como critério o menor valor proposto e assim sucessivamente, do qual será registrado e publicado trimestralmente no Diário Oficial do Município. Nos casos em que ocorra a desclassificação do primeiro colocado, ficará classificada o segundo colocado para atender nas mesmas quantidades, peculiaridades e valores apresentadas pelo primeiro colocado e assim subsequentemente. Essas disposições são cientificadas por todos os presentes e interessados em participação do certame, sendo adotadas como critérios impositivos que deverá fazer regra entre as partes. Ato contínuo foi aberta a Sessão pelo Sr. Pregoeiro e pela Equipe de Apoio, verificou-se o credenciamento e protocolo dos envelopes 01 - Proposta de Preços e 02 - Habilitação das seguintes empresas:

(empresas participantes)

Foi dado início ao credenciamento, após serem conferidos os documentos relativos ao credenciamento das proponentes, os mesmos foram rubricados, pelo pregoeiro, equipe de apoio e demais presentes. O pregoeiro declarou as proponentes credenciadas e aptas a participar efetivamente da fase de lances verbais. Em seguida foram apresentados os envelopes nº 01 – Proposta de Preços e nº 02 – Habilitação das proponentes credenciadas e rubricados pelo pregoeiro, membros de equipe de apoio e representante da empresa. Na sequência, foram abertos os envelopes nº. 01 “Proposta de Preços” das proponentes e rubricadas a propostas pelo pregoeiro, equipe de apoio e representante presente. Após conferidas e analisadas as propostas, foi feita a leitura dos CD's com a proposta de preços gravadas no Programa ESCP, passou-se para a fase de lances verbais.

Após os lances, foi se registrado os seguintes valores pelas seguintes empresas:

(classificação de produto por fornecedor)

o valor total do presente certame considerando a somatório de todos os itens/lotos é de R\$ (.....)

Partiu-se para a abertura dos envelopes de n. 02 – documentação de habilitação das empresas declaradas vencedoras, onde foi constatado que No mais ficou-se retido os demais envelopes de habilitação das empresas não vencedores que ficará devidamente lacrados, tendo em vista a possibilidade de posteriores habilitação caso ocorra a desclassificação de qualquer licitante. Ao final de todo o certame, o pregoeiro e sua equipe de apoio declararam o valor total da licitação, que foi de R\$(.....). Neste instante foi aberto aos presente o direito de manifestação de recurso ou qualquer ato que venha contra o presente procedimento, sendo aceitos por todos os termos aqui apresentados, deixando por unanimidade a apresentação de qualquer manifestação ou ato recursal. Com a aprovação de todos os presentes, o pregoeiro e a Equipe de Apoio deram por encerrada a presente sessão, registrando as disposições na presente Ata de Registro de Preço, que será levada a apreciação do Excelentíssimo Senhor Prefeito, a fins de HOMOLOGAÇÃO, REGISTRO E PUBLICAÇÃO. Nada mais havendo a tratar foi encerrada a reunião e lavrada a presente ata que será por todos assinada.

SIDINEI BRAZ GOULART
Pregoeiro

FERNANDO LOPES DE SIQUEIRA
Equipe de Apoio

Apoio

WILSON OSCAR PETRY
Equipe de